



Versi 1.0 (4 Juni 2018)

User Manual
**SISTEM
INFORMASI**
Kinerja Dosen

**PANDUAN UNTUK DOSEN
PENGUNAAN SISTEM INFORMASI KINERJA DOSEN**
<http://kinerja.undiksha.ac.id>



Teknologi Informasi & Komunikasi
UNDIKSHA

1. DAFTAR ISI

1. Daftar Isi	1
2. Memulai Sistem :.....	1
3. Main Navigation	2
3.1 Menu Dashboard	2
3.2 Menu Profil	4
4. Menu Publikasi	4
4.1 Menu Google Scholar.....	4
4.2 Menu Scopus	5
5. KINERJA DOSEN	6
5.1 Menu Unsur Pendidikan.....	6
5.1.1 Menu Membimbing Dosen	6
5.1.2 Menu Pelaksanaan Detasering	6
5.1.3 Menu Kegiatan Pencangkokan	7
5.2 Menu Unsur Penelitian.....	7
5.2.1 Menu Jurnal Ilmiah.....	7
5.2.2 Menu Buku Referansi	8
5.2.3 Menu Buku Monograf	9
5.2.4 Menu Prosiding.....	10
5.2.5 Menu Koran/Majalah.....	11
5.3.6 Menu Book Chapter.....	11
5.3.7 Menu Penelitian/Laporan	12
5.3.8 Menu Menerjemah Buku Ilmiah.....	13
5.3.9 Menu Mengedit Karya Ilmiah	14
5.3.10 Menu Penelitian/Karya Teknologi Seni	14
5.3.10 Menu Karya Teknologi Seni Non Paten.....	15
5.3.11 Menu Rancangan Karya Non HKI	15

5.3.12 Menu Produk Terstandarisasi	16
5.3.13 Menu Hak Paten/HKI	16
5.3.14 Menu Pembicara	17
5.3.15 Menu Pemberi Kata Pengantar	18
5.3.16 Menu Penulis Media Masa	18
5.3.17 Menu Orasi Ilmiah.....	19
5.4 Menu Unsur Pengabdian	20
5.4.1 Menu Sebagai Pemimpin.....	20
5.4.2 Menu Pengembangan Karya.....	20
5.4.2 Menu Memberi Pelatihan	21
5.4.3 Menu Memberi Pelayanan.....	22
5.4.4 Menu Membuat Karya Pengabdian	23
5.5 Menu Satya Lacana	23
6. Menu Logout	24
7. Kritik Dan Saran	24

2. MEMULAI SISTEM :

Petunjuk login pada sistem informasi kinerja Undiksha adalah sebagai berikut:

1. Pastikan komputer anda terhubung dengan internet.
2. Buka browser
3. Buka alamat <https://sso.undiksha.ac.id/> sehingga akan muncul halaman login seperti gambar dibawah. Jika halaman login pengguna telah terbuka, silakan masukkan username dan password yang anda miliki dan sudah terdaftar pada sistem kinerja.

Gambar 1. Menu Login SSO

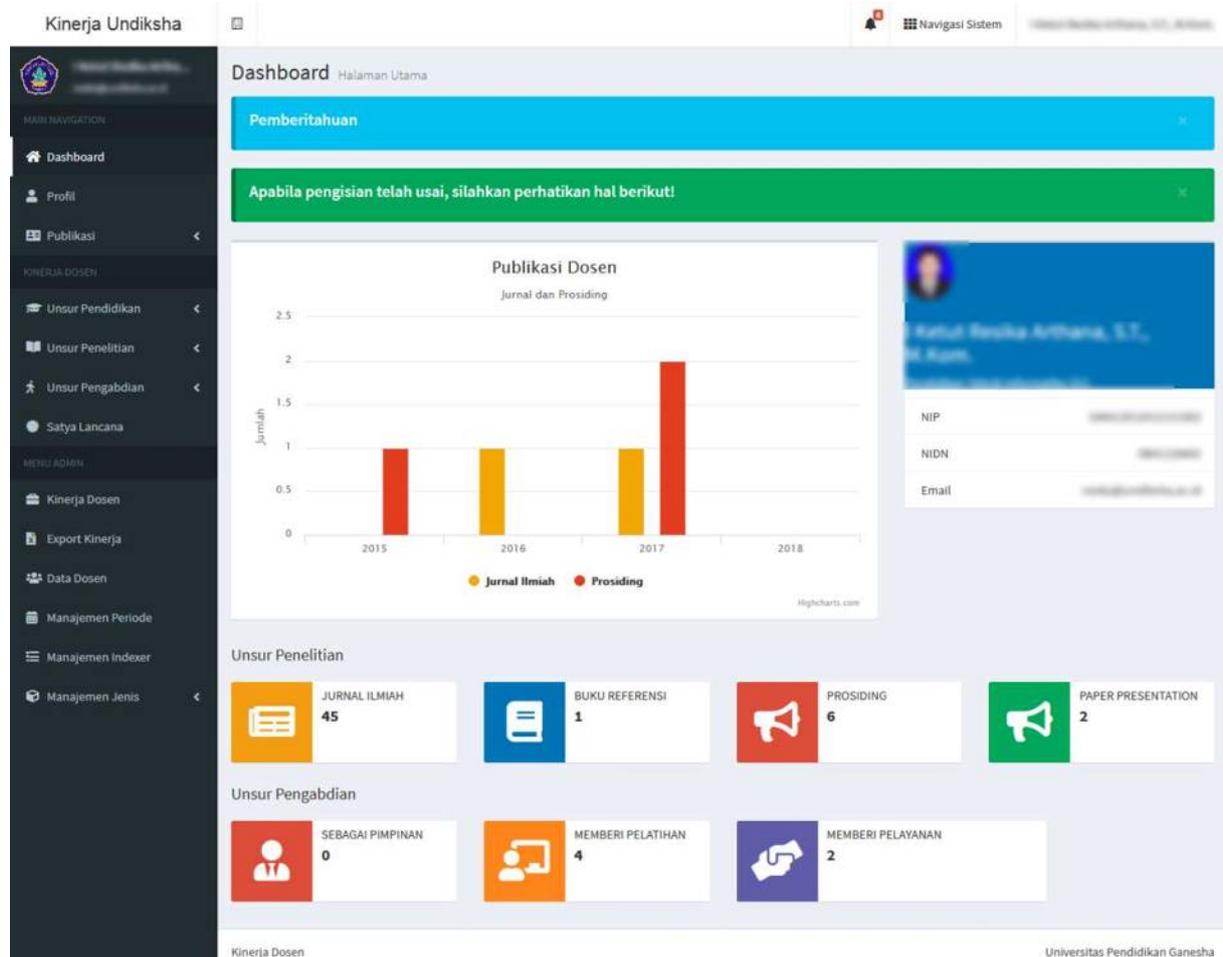
Jika anda berhasil login, maka akan muncul halaman utama. Halaman utama ini memuat beberapa sistem informasi yang ada di Undiksha. Pilih sistem kinerja untuk masuk pada sistem, sistem kinerja dapat dilihat pada gambar dibawah yang ditunjukkan menggunakan panah merah.

Gambar 2. Menu Dashboard SSO

3. MAIN NAVIGATION

3.1 Menu Dashboard

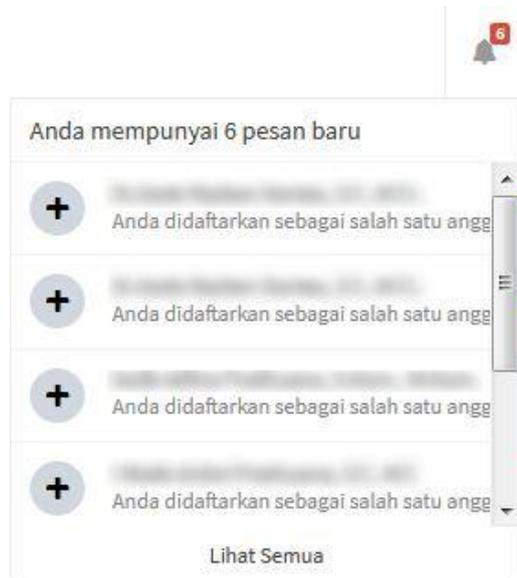
Berikut ini merupakan Menu Dashboard system informasi kinerja, halaman yang muncul setelah dosen berhasil melakukan proses login. Terdapat menu-menu yang dapat diakses oleh dosen yang terletak di sebelah kiri dan atas Menu Dashboard, serta kotak info dari setiap unsur seperti terlihat pada gambar dibawah. Kotak info berfungsi untuk menampilkan informasi jumlah komponen yang sudah terlaksana pada setiap unsur kinerja. Misalnya dosen telah memiliki 5 jurnal pada unsur penelitian maka nilai “0” akan berubah menjadi “5”.



Gambar 3. Menu Dashboard

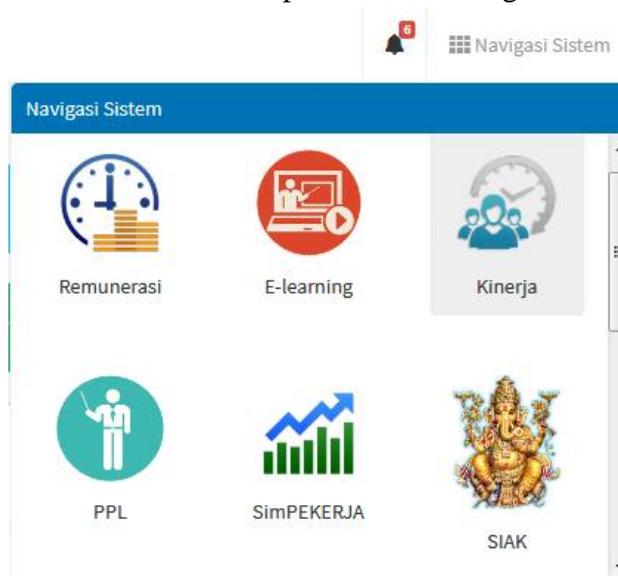
Menu atas difokuskan untuk memfasilitasi dosen dalam memudahkan notifikasi atau pemberitahuan. Diluar dari fungsi umumnya menu ini juga berfungsi untuk melihat akun yang sedang login dan menu untuk memperlihatkan data profil user dan menu logout setelah di klik.

Pemberitahuan pada sistem informasi kinerja berfungsi untuk mengetahui pesan yang masuk pada akun. Pemberitahuan tersebut dapat dilihat pada menu atas sistem informasi kinerja. Berikut menu pemberitahuan yang terdapat pada sistem informasi kinerja.



Gambar 4. Pemberitahuan

Menu navigasi pada sistem informasi kinerja berfungsi untuk menampilkan sistem-sistem yang dimiliki Undiksha, beberapa sistem dapat langsung masuk dan ada yang harus login menggunakan akun lain. Berikut merupakan menu navigasi sistem.



Gambar 5. Navigasi Sistem

3.2 Menu Profil

Pada halaman profil ini terdapat informasi CV dan pengalaman penerima hibah selama 5 tahun, untuk melihat informasi tersebut dapat langsung memilih menu “Profil” pada sebelah kiri halaman, maka akan muncul tampilan seperti dibawah.



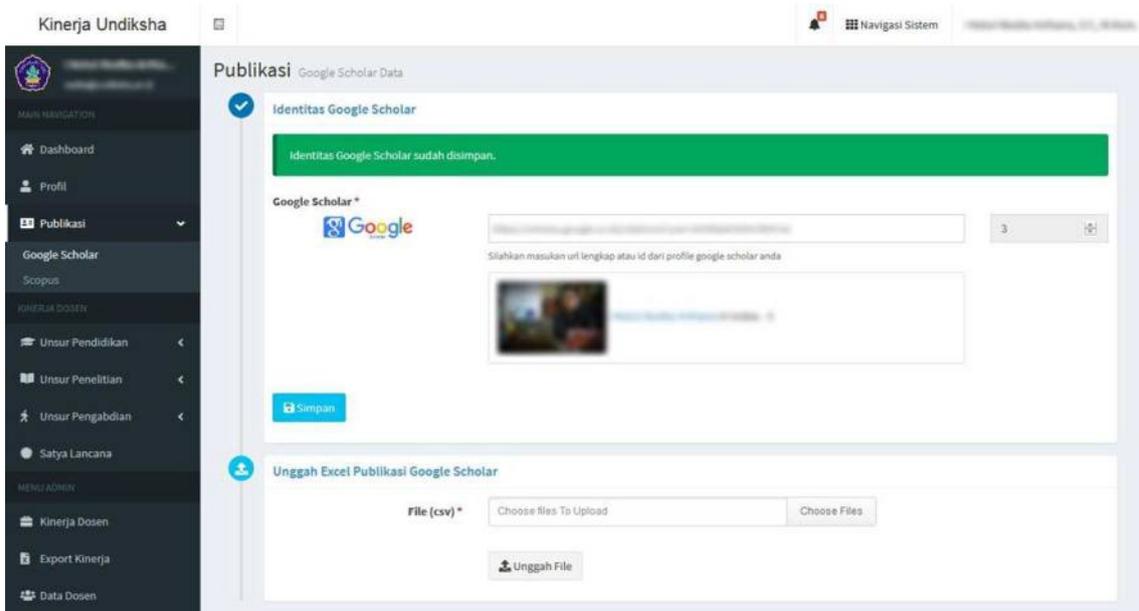
Gambar 6. Menu Profil

4. MENU PUBLIKASI

Menu Publikasi berfungsi untuk menyimpan data media publikasi seperti google scholar dan Scopus Author, data ini nantinya akan di sinkornisasikan dengan system kinerja. Sebelum mengisi identitas publikasi, pengguna terlebih dahulu membuat akun pada media publikasi yang akan di didaftarkan pada system kinerja Undiksha. Apabila pengguna telah memiliki akun media publikasi, pengguna dapat menyalin link dari profil media publikasi ke system kinerja undiksha. Berikut merupakan petunjuk mendaftarkan media publikasi pada system kinerja undiksha.

4.1 Menu Google Scholar

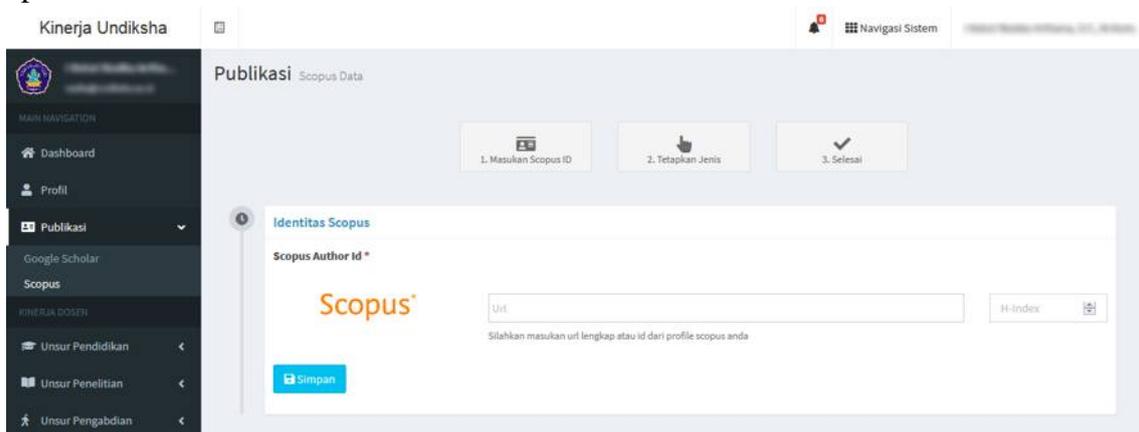
Menu Google Scholar merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan profil google yang dimiliki dosen. Menu ini menyediakan url atau id profil google scholar dosen. Dosen dapat mengunggah pada menu ini dengan menggunakan menu “Unggah Excel Publikasi Google Schoar” dan pilih file yang akan diunggah dari penyimpanan internal. Berikut tampilan Menu Google Scholar.



Gambar 7. Menu Google Scholar

4.2 Menu Scopus

Menu Scopus merupakan menu yang digunakan untuk publikasi yang terindeks scopus, cara menggunakan menu ini yaitu dengan memasukkan id scopus dan menetapkan jenis dari publikasi tersebut kemudian klik “Simpan” untuk menyimpan data yang telah dimasukkan dengan benar ke sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Scopus.



Gambar 8. Menu Scopus

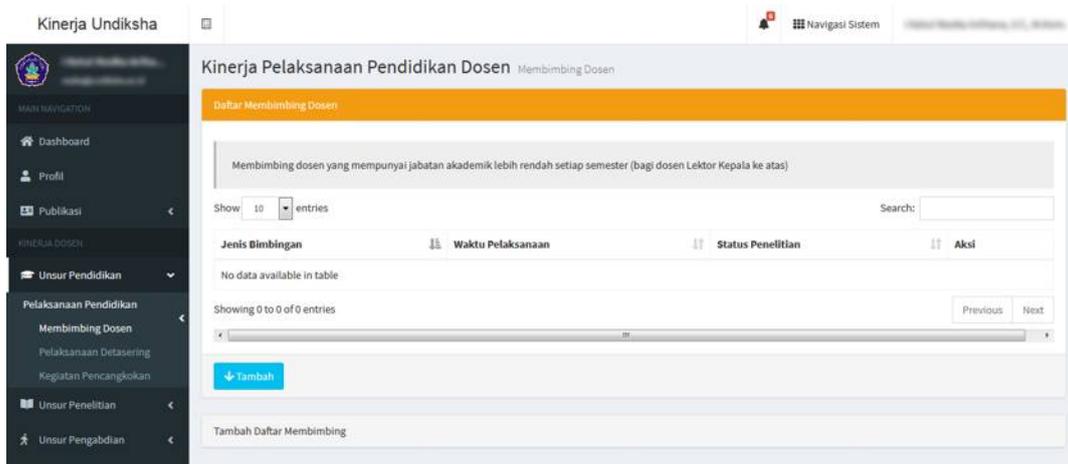
5. KINERJA DOSEN

5.1 Menu Unsur Pendidikan

Menu unsur pendidikan merupakan menu yang berfungsi untuk mengelola data komponen pelaksana pendidikan.

5.1.1 Menu Membimbing Dosen

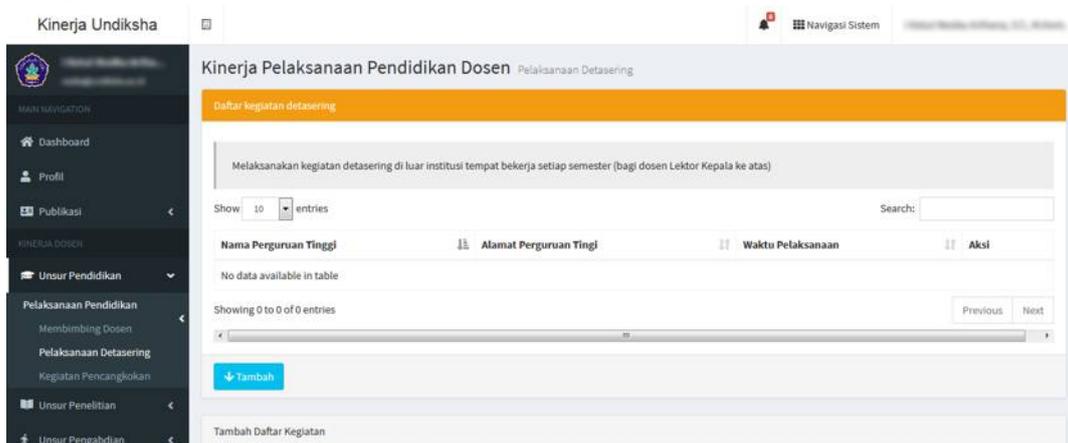
Menu membimbing dosen merupakan menu yang digunakan untuk mengetahui data dosen mengenai bimbingan yang dilakukan dosen terhadap penelitian. Dosen dapat menambah data dengan memilih “Tambah” pada menu ini. Berikut tampilan Menu Membimbing Dosen.



Gambar 9. Menu Membimbing Dosen

5.1.2 Menu Pelaksanaan Detasering

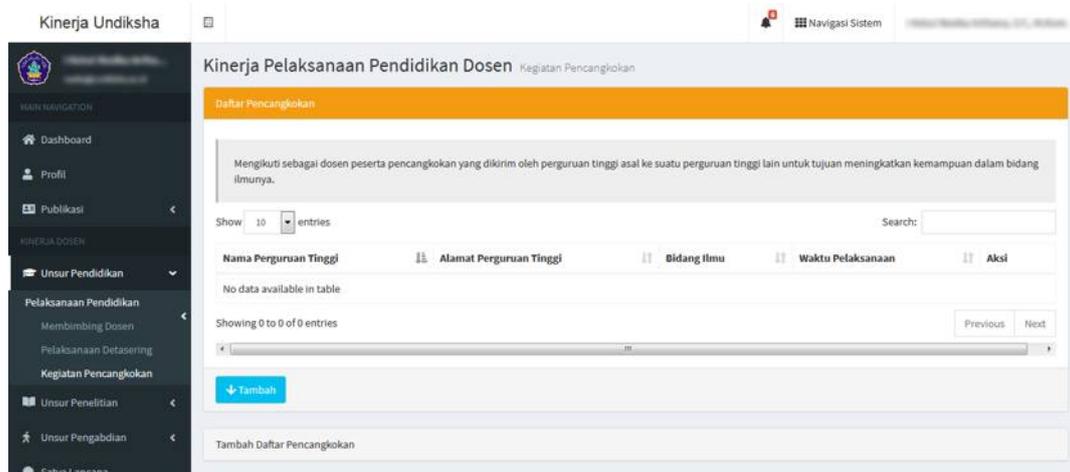
Menu Pelaksanaan Detasering merupakan menu yang digunakan untuk mengetahui pelaksanaan suatu kegiatan penugasan dari perguruan tinggi asal ke suatu perguruan tinggi lain untuk membimbing dosen junior pada perguruan tinggi tersebut dalam bidang ilmu yang sama. Dosen dapat melakukan penambahan data dengan mengklik “Tambah” dan isi data dengan benar agar sesuai dengan sebenarnya. Berikut merupakan tampilan Menu Pelaksanaan Detasering.



Gambar 10. Menu Pelaksanaan Detasering

5.1.3 Menu Kegiatan Pencangkokan

Menu Kegiatan Pencangkokan merupakan menu yang digunakan untuk mengikuti sebagai dosen peserta pencangkokan yang dikirim oleh perguruan tinggi asal ke suatu perguruan tinggi lain untuk tujuan meningkatkan kemampuan dalam bidang ilmunya. Berikut merupakan tampilan Menu Kegiatan Pencangkokan.



Gambar 11. Menu Kegiatan Pencangkokan

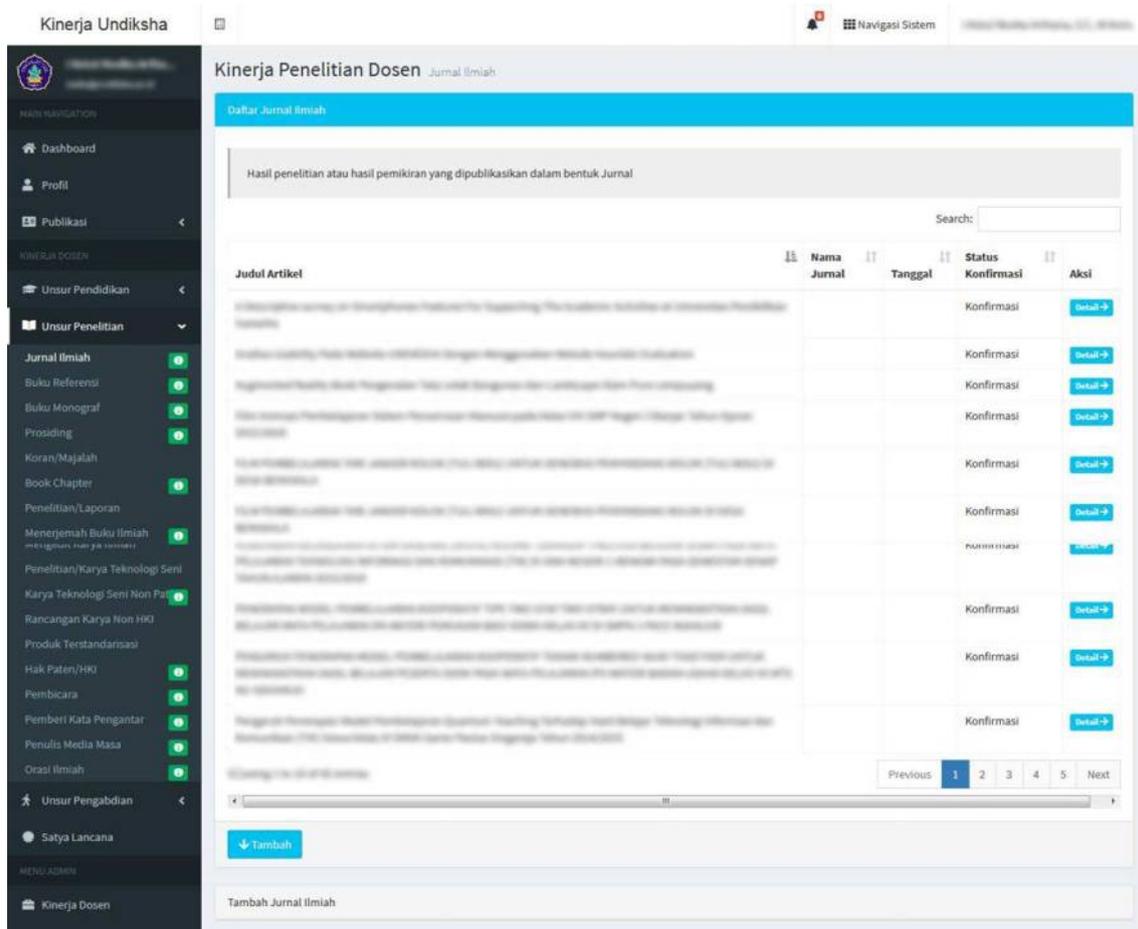
5.2 Menu Unsur Penelitian

5.2.1 Menu Jurnal Ilmiah

Menu Jurnal Ilmiah merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan jurnal ilmiah yang dibuat dosen. Tekan tombol “Tambah” untuk menambahkan data jurnal, selanjutnya akan muncul form tambah jurnal. Masukkanlah data yang diperlukan sesuai dengan kolom yang tampil. Tekan tombol “Simpan Jurnal” untuk menyimpan data jurnal. Apabila data jurnal ilmiah telah berhasil disimpan, system kinerja akan kembali menampilkan daftar jurnal ilmiah.

Jika data yang dimasukkan mengalami kesalahan maka pilih menu edit pada kolom “Aksi” masukan data yang akan di ubah kemudian tekan tombol “Simpan” untuk menyimpan perubahan data.

Apabila pengguna ingin membatalkan perubahan data jurna ilmiah, pengguna dapat menekan tombol “Back”. Selanjutnya akan muncul tampilan detail data jurnal ilmiah.



Gambar 12. Menu Jurnal Ilmiah

Apabila pengguna ingin menghapus data, dapat menekan tombol “Hapus”. Ketika tombol ditekan, akan muncul box konfirmasi, pilihlah “ya, saya setuju” untuk melanjutkan proses menghapus data. Berikut tampilan Menu Jurnal Ilmiah.

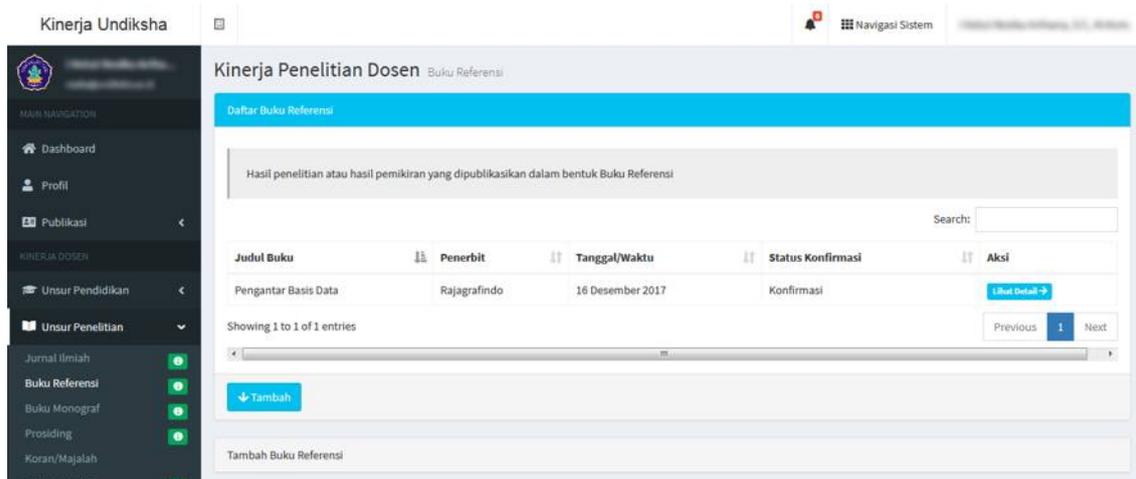
5.2.2 Menu Buku Referansi

Menu Buku Referensi merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan informasi mengenai buku-buku yang digunakan dosen. Dosen dapat menambah data buku dengan menekan tombol “Tambah” untuk menambahkan data buku referensi, selanjutnya akan muncul form tambah buku referensi.

Masukanlah data yang diperlukan sesuai dengan kolom yang tampil. Pada form tambah buku referensi terdapat kolom “penulis lainnya” untuk menambahkan anggota penulis. Tekan tombol “Plus” untuk menambahkan kolom.

Tekan tombol “Simpan Jurnal” untuk menyimpan data buku referensi. Apabila data buku referensi telah berhasil disimpan, system kinerja akan kembali menampilkan daftar buku referensi seperti gambar dibawah ini.

Apabila pengguna akan mengubah data buku referensi atau menghapus data buku referensi, pengguna dapat menekan tombol “Lihat Detail”.Selanjutnya akan muncul tampilan seperti gambar dibawah.



Gambar 13. Menu Buku Referansi

Masukanlah data yang akan di ubah kemudian tekan tombol “Simpan” untuk menyimpan perubahan data.

Apabila pengguna ingin membatalkan perubahan data buku refrensi, pengguna dapat menekan tombol “Back”. Selanjutnya akan muncul tampilan detail data jurnal ilmiah.

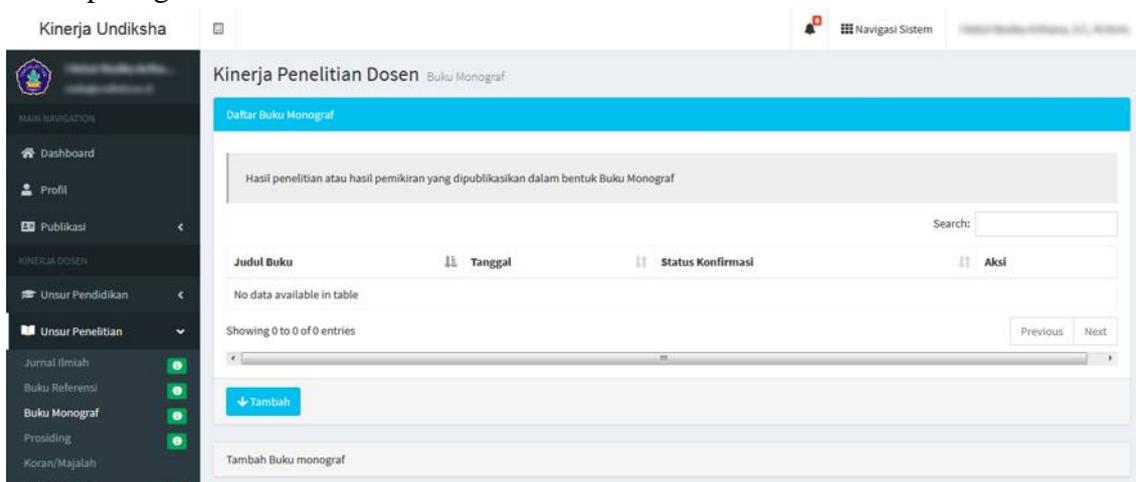
Apabila penguna ingin menghapus data, dapat menekan tombol “Hapus”. Ketika tombol ditekan, akan muncul box konfirmasi, pilihlah “ya,saya setuju” untuk melanjutkan proses menghapus data.

5.2.3 Menu Buku Monograf

Menu Buku Monograf merupakan menu yang digunakan untuk hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan. Dosen dapat menambahkan data dengan menekan tombol “Tambah” untuk menambahkan data buku monograf, selanjutnya akan muncul form tambah buku monograf seperti gambar dibawah.

Masukanah data yang diperlukan system sesuai dengan kolom yang tampil. Pada form tambah buku monograf terdapat kolom “penulis lainnya” untuk menambahkan anggota penulis. Tekan tombol “Plus” untuk menambahkan kolom.

Tekan tombol “Simpan Jurnal” untuk menyimpan data jurnal. Apabila data jurnal ilmiah telah berhasil disimpan, system kinerja akan kembali menampilkan daftar jurnal ilmiah seperti gambar dibawah ini.

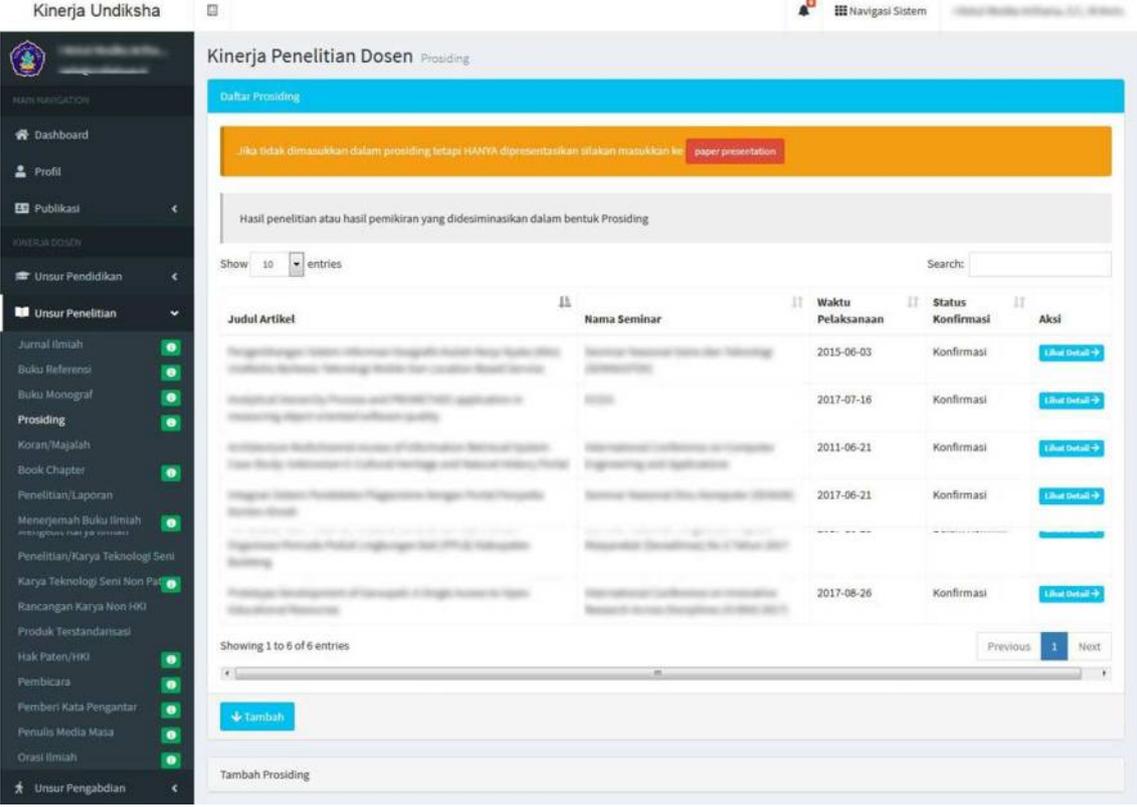


Gambar 14. Menu Buku Monograf

5.2.4 Menu Prosiding

Menu Prosiding merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan artikel yang dipresentasikan pada seminar. Untuk mendaftarkan anggota penulis buku prosiding, pilihlah tipe prosiding terlebih dahulu. Klik tombol “Tambah” seperti pada gambar di atas, dan lengkapi identitas penulis lainnya.

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data buku prosiding. Berikut merupakan tampilan Menu Prosiding.



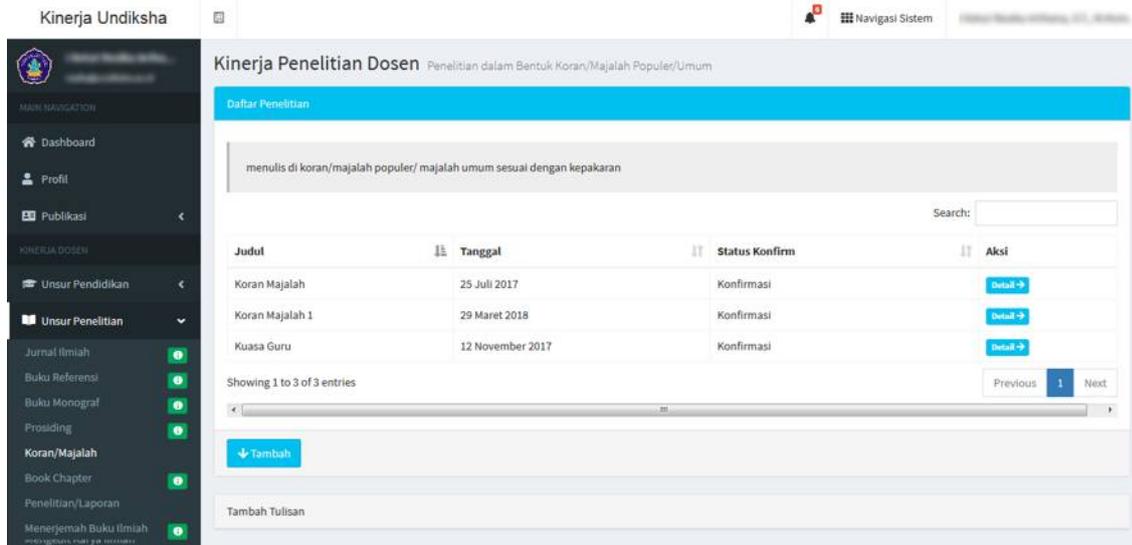
The screenshot displays the 'Kinerja Penelitian Dosen' page within the 'Kinerja Undiksha' system. The page features a sidebar menu on the left with categories like 'Dashboard', 'Profil', 'Publikasi', and 'Unsur Penelitian'. The main content area is titled 'Daftar Prosiding' and includes a warning message: 'Jika tidak dimasukkan dalam prosiding, tetapi HANYA dipresentasikan silakan masukkan ke paper presentation'. Below this is a table listing research articles with columns for 'Judul Artikel', 'Nama Seminar', 'Waktu Pelaksanaan', 'Status Konfirmasi', and 'Aksi'. The table contains six entries, each with a 'Lihat Detail' link. At the bottom of the table, there is a 'Tambah' button and a 'Tambah Prosiding' section.

Judul Artikel	Nama Seminar	Waktu Pelaksanaan	Status Konfirmasi	Aksi
Keberhasilan dalam penelitian sebagai dosen baru pada tahun pertama sebagai dosen baru dan dosen tetap baru	Seminar Nasional dan Internasional (SNI&INT)	2015-06-03	Konfirmasi	Lihat Detail
Keberhasilan dalam proses dan hasil penelitian sebagai dosen tetap baru dan dosen tetap lama	SNI	2017-07-16	Konfirmasi	Lihat Detail
Keberhasilan dalam proses dan hasil penelitian sebagai dosen tetap lama dan dosen tetap baru	Seminar Nasional dan Internasional (SNI&INT)	2011-06-21	Konfirmasi	Lihat Detail
Keberhasilan dalam proses dan hasil penelitian sebagai dosen tetap lama dan dosen tetap baru	Seminar Nasional dan Internasional (SNI&INT)	2017-06-21	Konfirmasi	Lihat Detail
Keberhasilan dalam proses dan hasil penelitian sebagai dosen tetap lama dan dosen tetap baru	Seminar Nasional dan Internasional (SNI&INT)	---	---	---
Keberhasilan dalam proses dan hasil penelitian sebagai dosen tetap lama dan dosen tetap baru	Seminar Nasional dan Internasional (SNI&INT)	2017-08-26	Konfirmasi	Lihat Detail

Gambar 15. Menu Prosiding

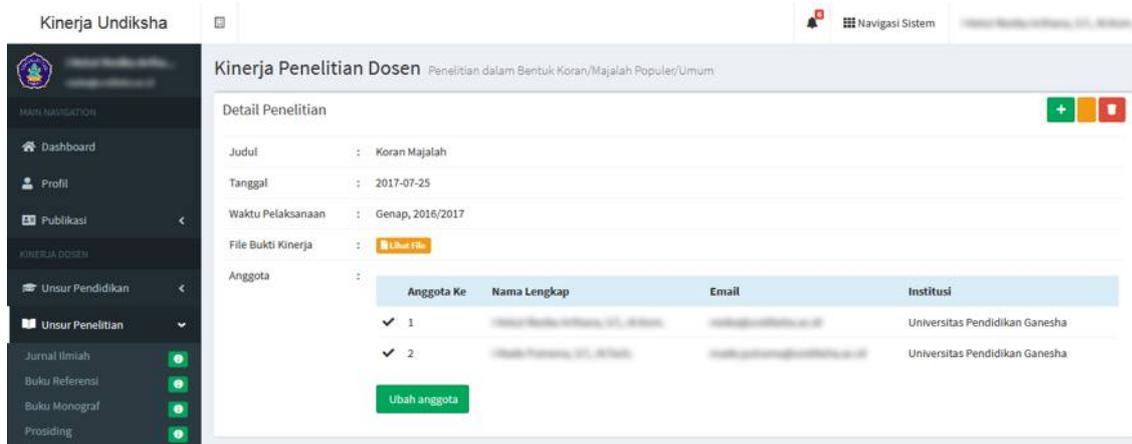
5.2.5 Menu Koran/Majalah

Menu Koran/Majalah merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data koran/majalah yang ditulis dosen. Pada menu ini dapat menambah data koran/majalah dengan klik “Tambah” dan lengkapi data dengan benar dan sesuai. Jika data sudah lengkap dan benar klik “Simpan” untuk menyimpan data. Berikut merupakan tampilan Menu Koran/Majalah.



Gambar 16. Menu Koran/Majalah

Detail Penelitian digunakan untuk mengetahui data koran/majalah secara keseluruhan, pada menu ini dapat menambah, menghapus, mengubah anggota dan melihat file yang telah diunggah di sistem. Berikut tampilan detail penelitian.

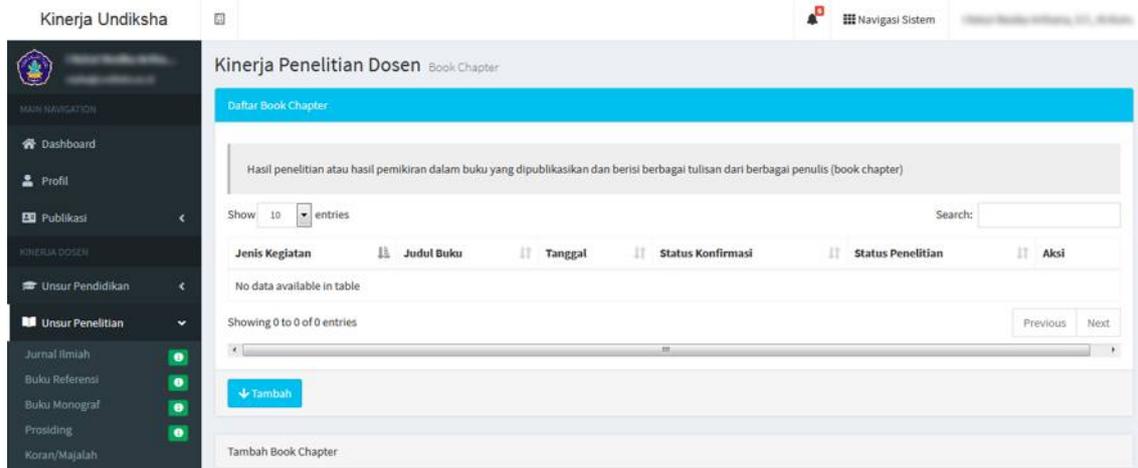


Gambar 17. Detail Penelitian

5.3.6 Menu Book Chapter

Menu Book Chapter merupakan menu yang digunakan untuk hasil penelitian atau pemikiran yang berisi berbagai tulisan dari berbagai penulis. Pada menu ini dapat menambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah identitas penulis lainnya.

Jika data yang ditambah sudah benar dan sesuai simpan data dengan klik “Simpan” untuk menyimpan data Book Chapter. Berikut merupakan tampilan Menu Book Chapter.

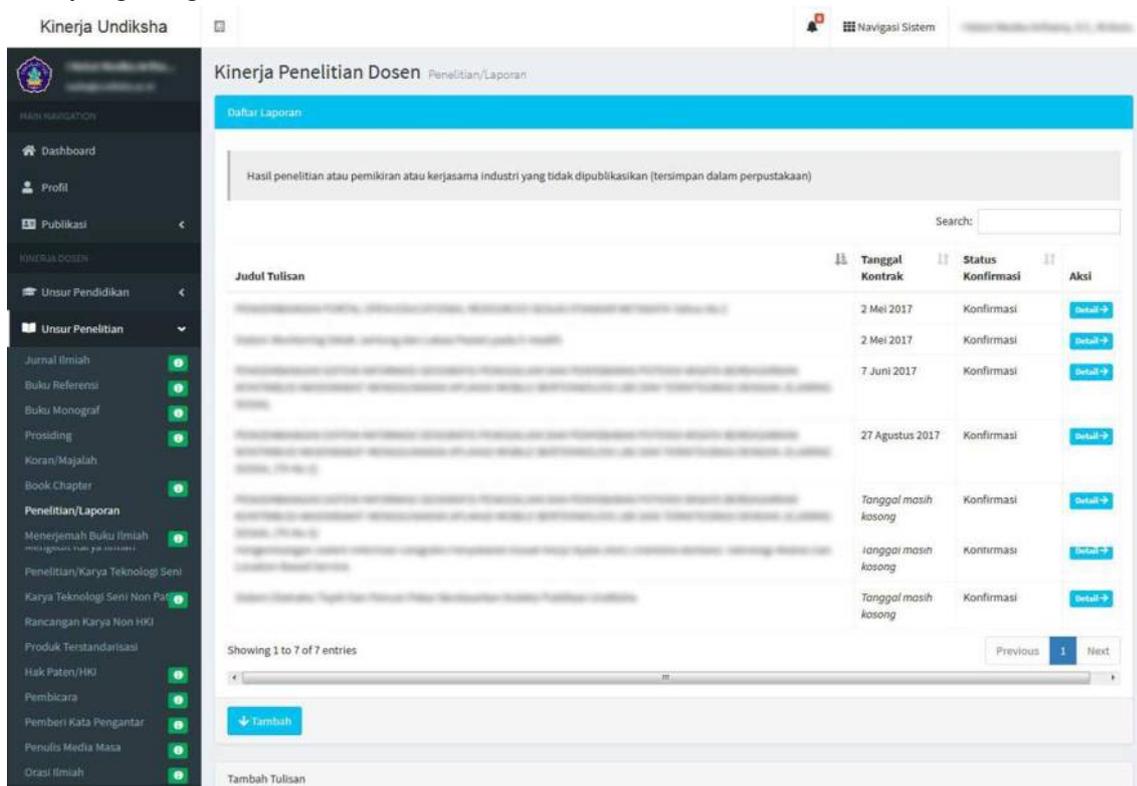


Gambar 18. Menu Book Chapter

Pada menu ini dapat mengubah dan menghapus data dengan menggunakan perintah pada kolom “Aksi” seperti gambar diatas.

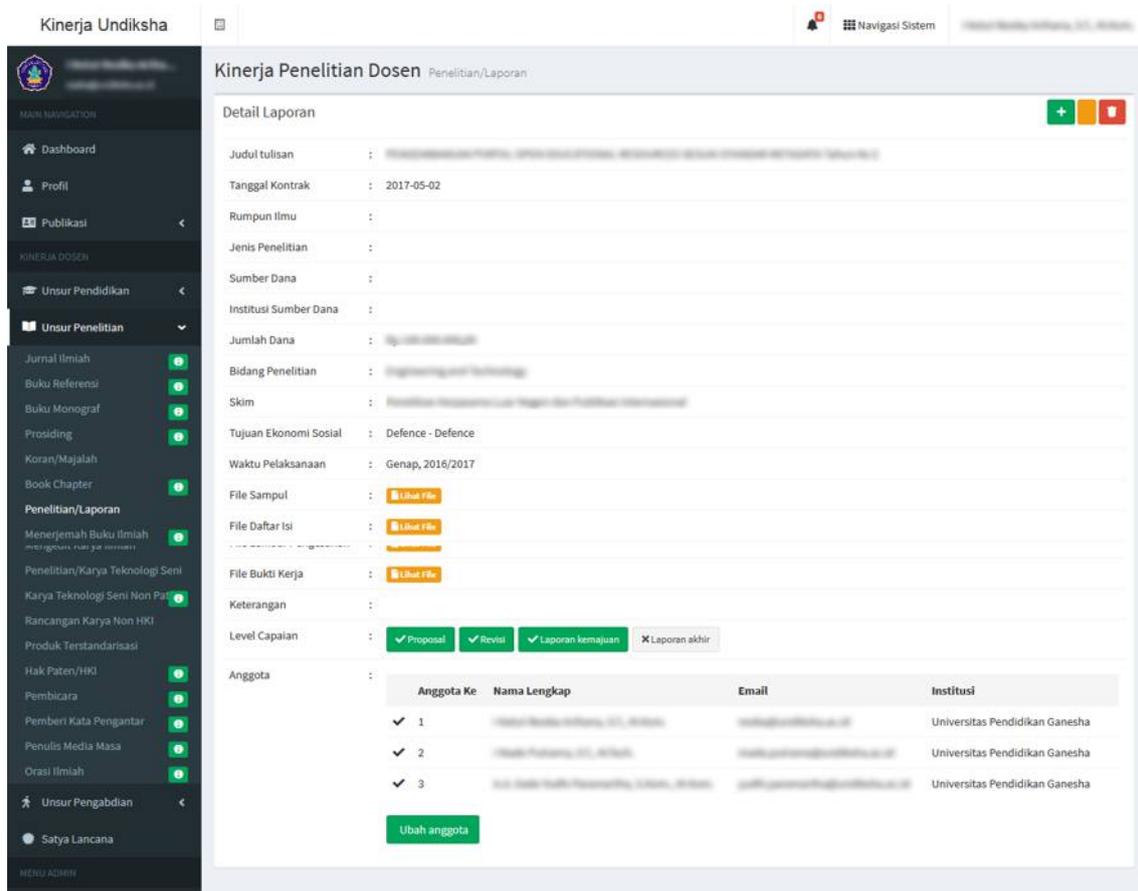
5.3.7 Menu Penelitian/Laporan

Menu Penelitian/Laporan merupakan menu yang digunakan untuk hasil penelitian atau pemikiran atau kerjasama industry yang tidak dipublikasikan. Pada menu ini dapat menambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini dan lengkapi data yang dengan benar dan sesuai.



Gambar 19. Menu Penelitian/Laporan

Detail Laporan digunakan untuk mengetahui data hasil penelitian yang tidak dipublikasikan dan tersimpan diperpustakaan secara keseluruhan, pada menu ini dapat menambah, menghapus, mengubah anggota dan melihat file yang telah diunggah di sistem. Berikut tampilan detail laporan.

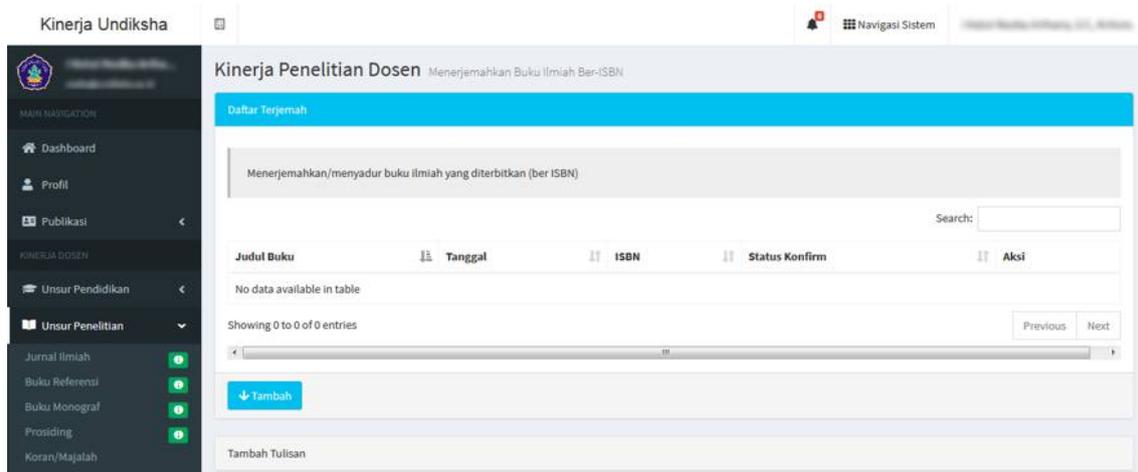


Gambar 20. Detail Laporan

Pada “Detail” ini terdapat informasi keseluruhan dari judul tulisan, dana, file laporan dan bukti kerja, bidang penelitian dan anggota yang mengikuti penelitian serta tahun pelaksanaan.

5.3.8 Menu Menerjemah Buku Ilmiah

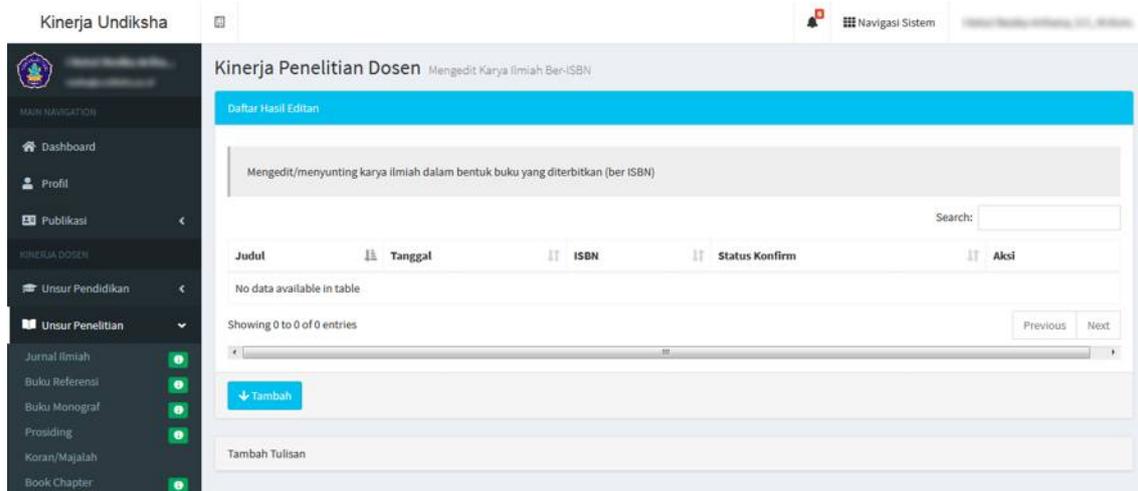
Menu Menerjemah Buku Ilmiah merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data buku ilmiah ber ISBN. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan menggunakan “Tambah” dan melakukan pengubahan dan menghapus data dengan menggunakan perintah pada kolom “Aksi”. Berikut tampilan Menu Menerjemah Buku Ilmiah.



Gambar 21. Menu Menerjemah Buku Ilmiah

5.3.9 Menu Mengedit Karya Ilmiah

Menu Menedit Karya Ilmiah merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data buku ilmiah ber ISBN. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan menggunakan “Tambah” dan melakukan pengubahan dan menghapus data dengan menggunakan perintah pada kolom “Aksi”. Berikut tampilan Menu Mengedit Karya Ilmiah.

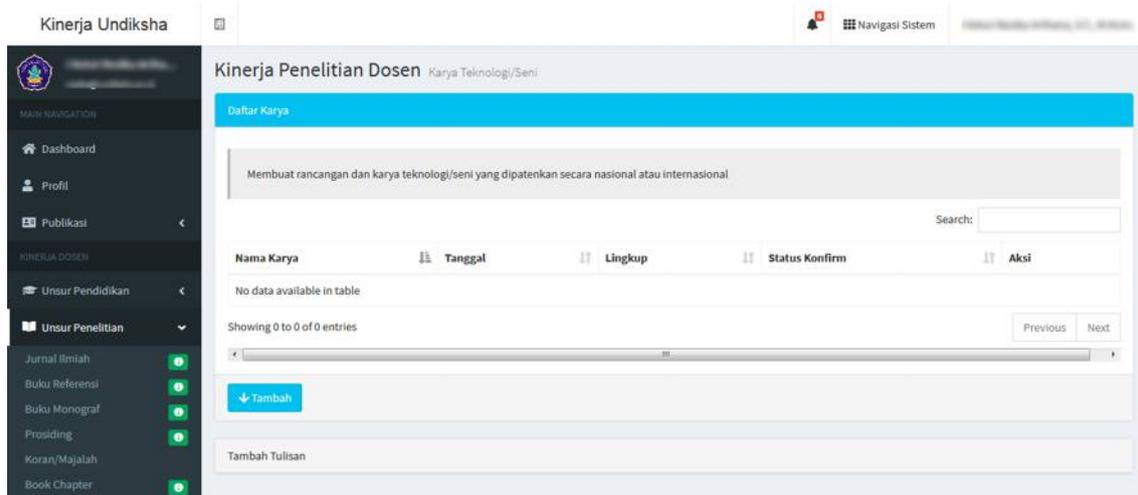


Gambar 22. Menu Mengedit Karya Ilmiah

5.3.10 Menu Penelitian/Karya Teknologi Seni

Menu Penelitian/Karya Teknologi Seni merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data rancangan dan karya teknologi seni yang dipatenkan secara nasional dan internasional. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut tampilan Menu Penelitian/Karya Teknologi Seni.

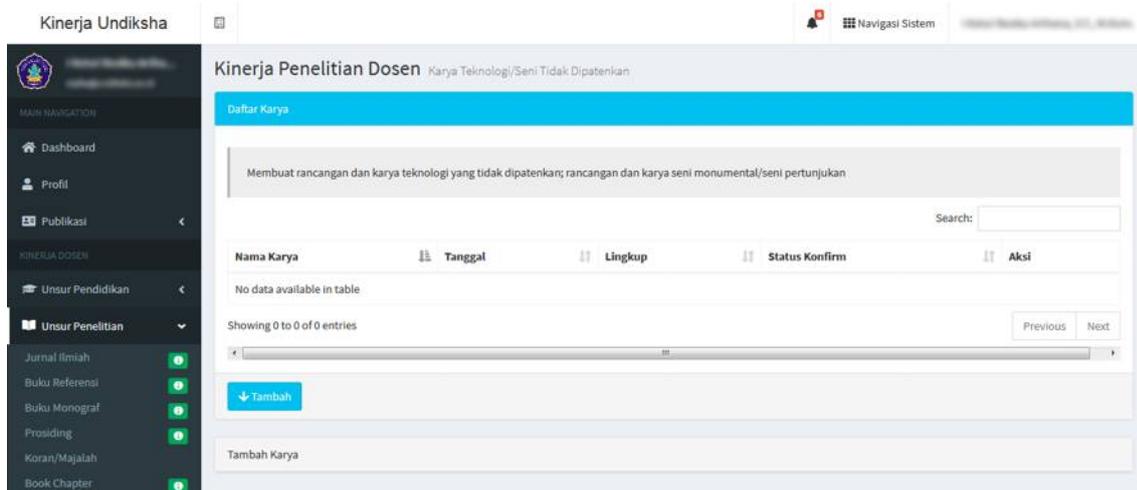


Gambar 23. Menu Penelitian/Karya Teknologi Seni

5.3.10 Menu Karya Teknologi Seni Non Paten

Menu Karya Teknologi Seni Non Paten merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data rancangan dan karya teknologi seni yang dipatenkan secara nasional dan internasional. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Karya Teknologi Seni Non Paten.

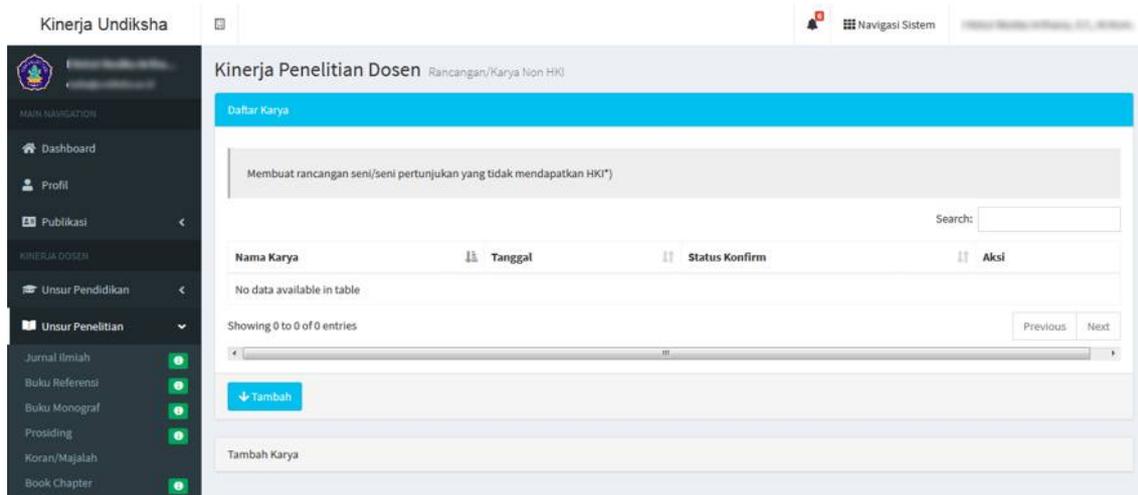


Gambar 24. Menu Karya Teknologi Seni Non Paten

5.3.11 Menu Rancangan Karya Non HKI

Menu Rancangan Karya Non HKI merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data rancangan yang tidak mendapatkan HKI. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

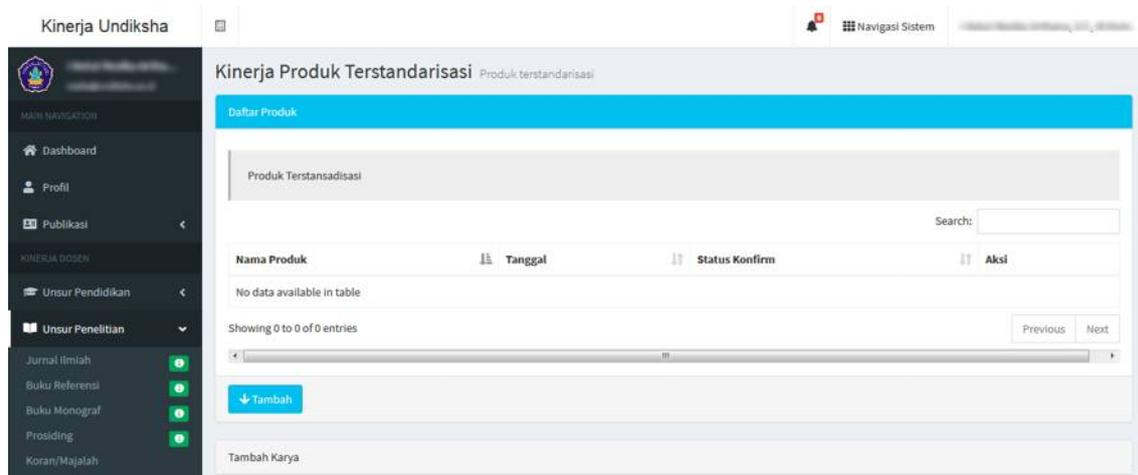
Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Rancangan Karya Non HKI.



Gambar 25. Menu Rancangan Karya Non HKI

5.3.12 Menu Produk Terstandarisasi

Menu Produk Terstandarisasi merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data produk yang terstandarisasi. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

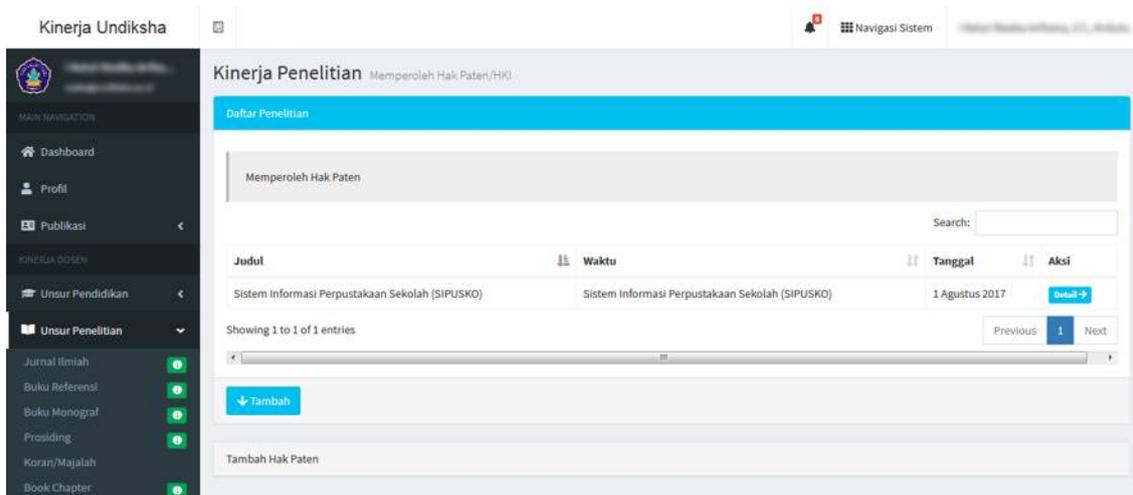


Gambar 26. Menu Produk Terstandarisasi

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Produk Terstandarisasi.

5.3.13 Menu Hak Paten/HKI

Menu Hak Paten/HKI merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data karya yang mendapatkan Hak Paten. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.



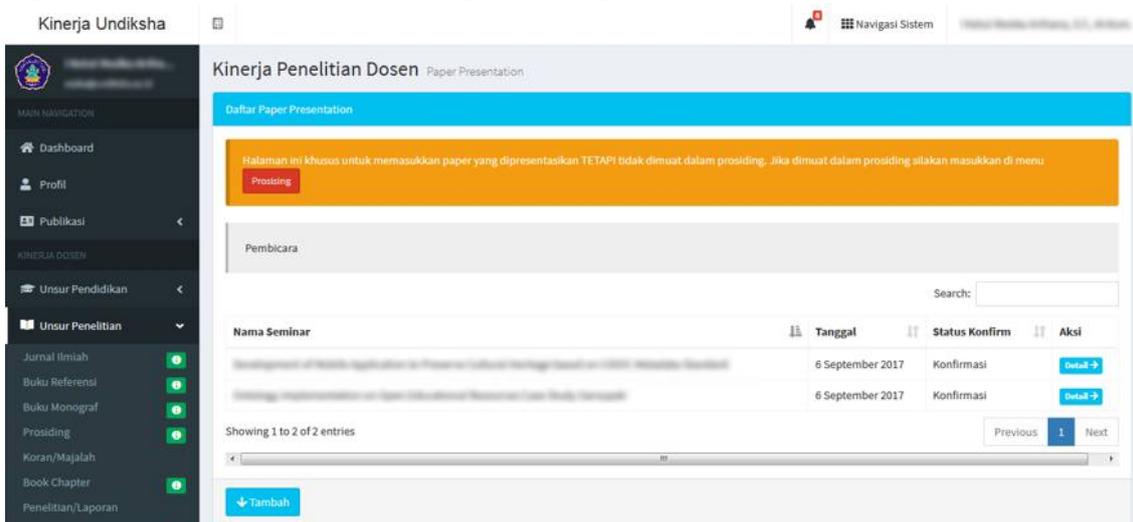
Gambar 27. Menu Hak Paten/HKI

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Hak Paten/HKI.

5.3.14 Menu Pembicara

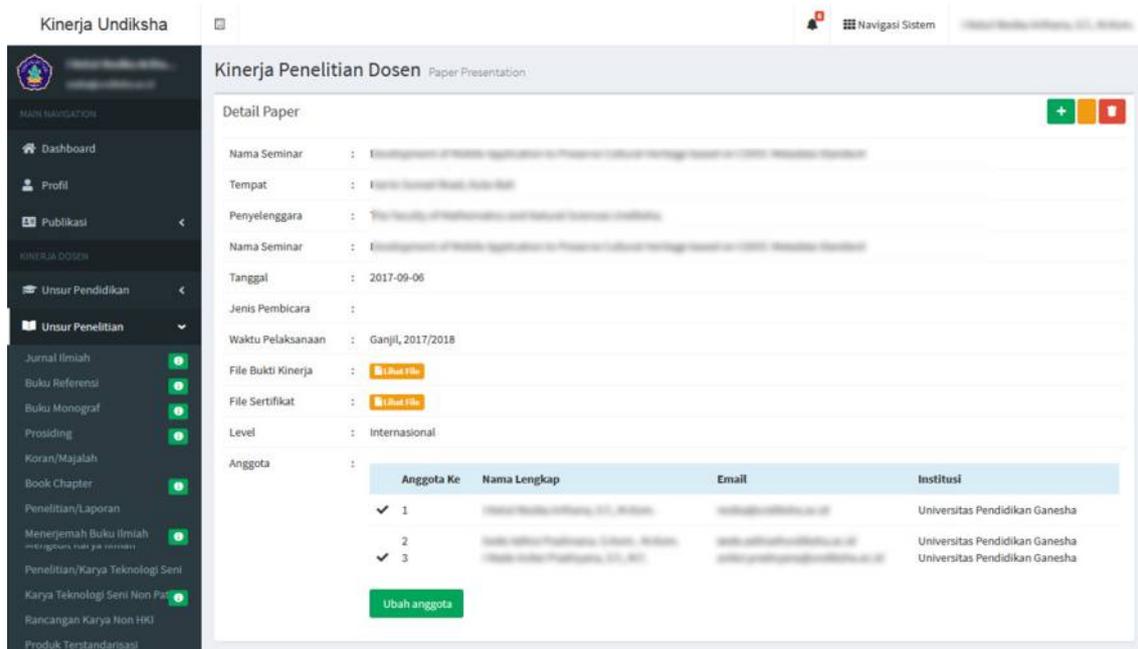
Menu Pembicara merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data presentasi. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Pembicara.



Gambar 28. Menu Pembicara

Detail Paper Presentation digunakan untuk mengetahui data seminar secara keseluruhan, pada menu ini dapat menambah, menghapus, mengubah anggota dan melihat file yang telah diunggah di sistem. Berikut tampilan Detail Paper Presentation.

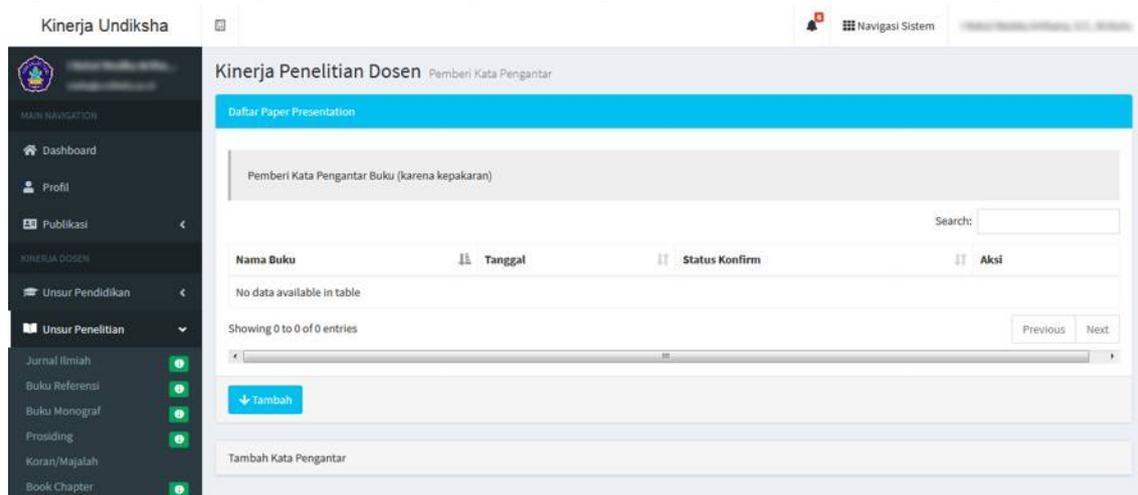


Gambar 29. Detail Paper Presentation

5.3.15 Menu Pemberi Kata Pengantar

Menu Pemberi Kata Pengantar merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data buku dengan kata pengantar yang dibuat. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Pemberi Kata Pengantar.



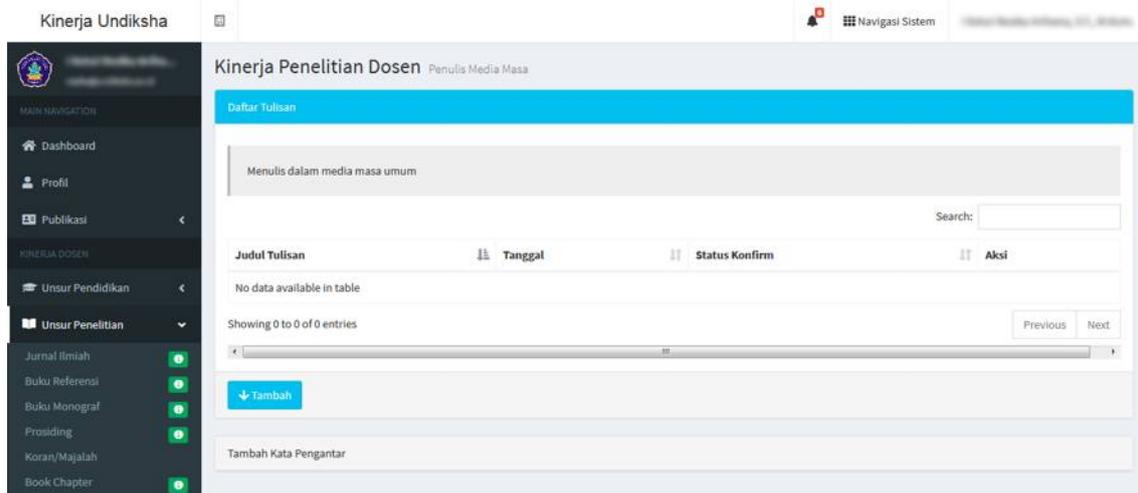
Gambar 30. Menu Pemberi Kata Pengantar

5.3.16 Menu Penulis Media Masa

Menu Penulis Media Masa merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data tulisan dalam media masa umum. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan

mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Penulis Media Masa.

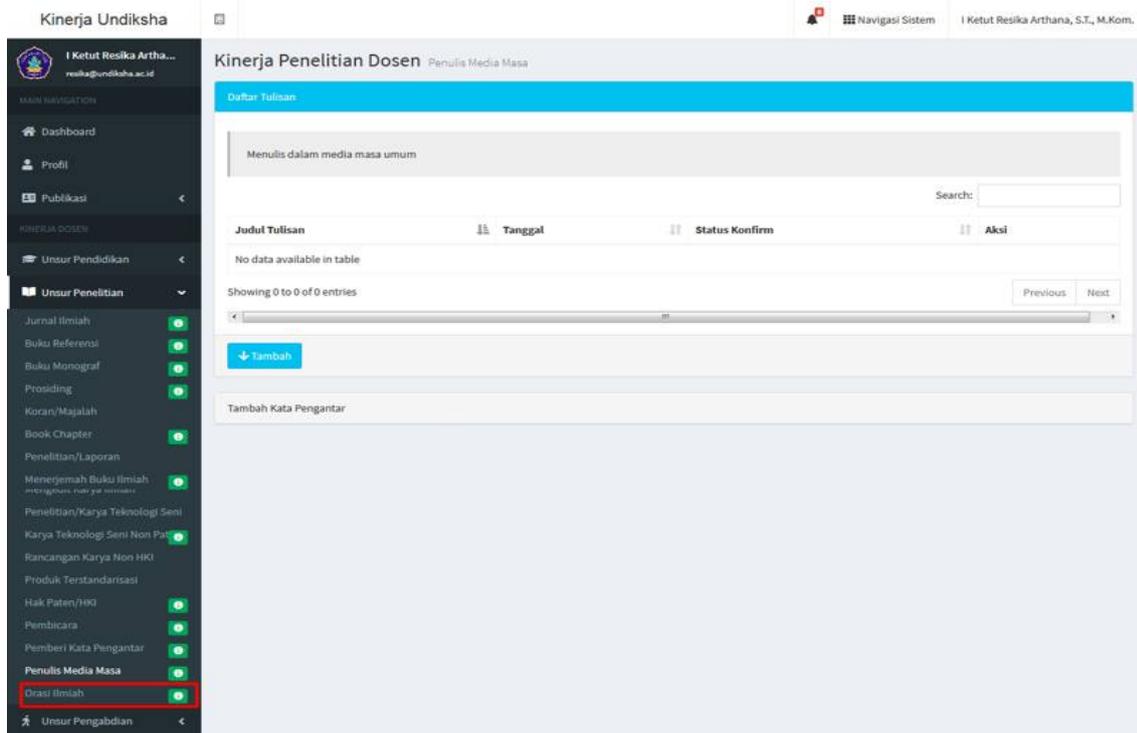


Gambar 31. Menu Penulis Media Masa

5.3.17 Menu Orasi Ilmiah

Menu Orasi Ilmiah merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data orasi. Pada menu ini dapat melakukan tambah data dengan mengklik “Tambah” seperti pada gambar di bawah ini, dan lengkapilah data dengan benar dan sesuai.

Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai klik “Simpan” untuk menyimpan data pada sistem kinerja. Berikut merupakan tampilan Menu Orasi Ilmiah.



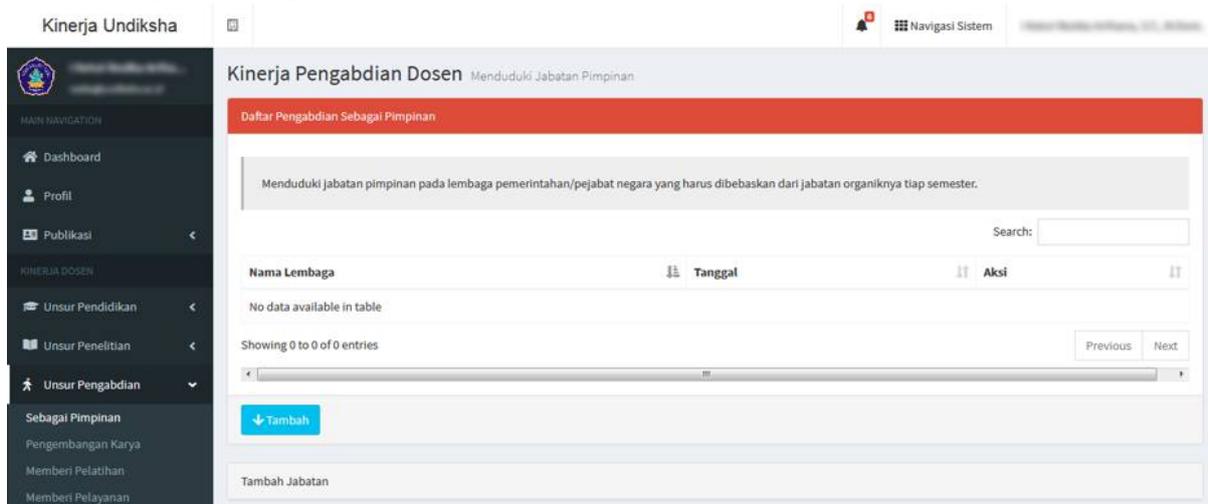
Gambar 32. Menu Orasi Ilmiah

5.4 Menu Unsur Pengabdian

Menu Unsur Pengabdian merupakan menu yang digunakan untuk usulan kenaikan jabatan akademik harus menyertakan angka kredit dari pengabdian kepada masyarakat.

5.4.1 Menu Sebagai Pemimpin

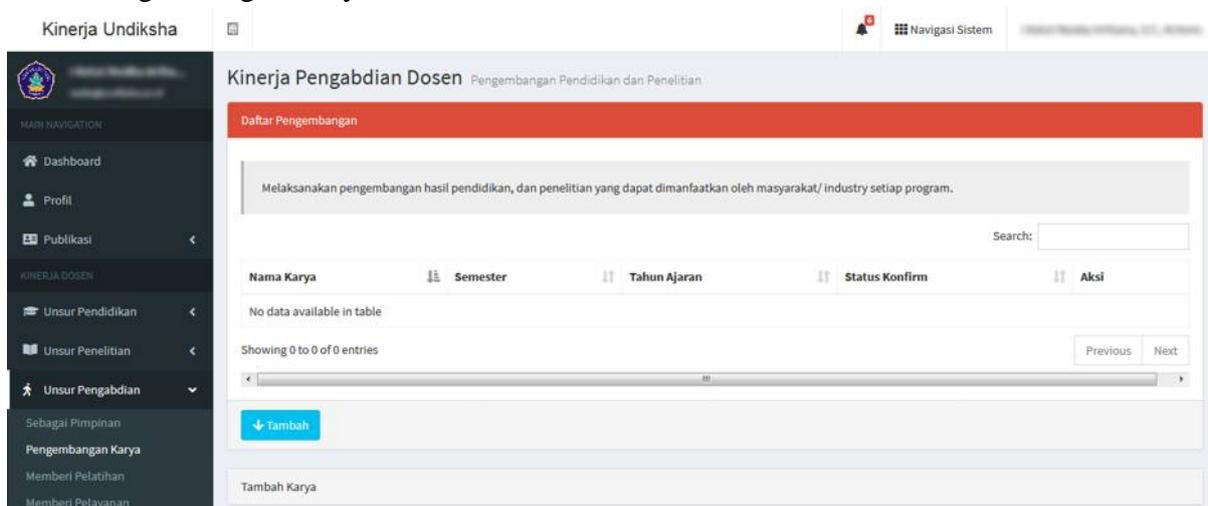
Menu Sebagai Pemimpin merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan daftar pengabdian sebagai pemimpin. Pada menu ini dapat melakukan penambahan data dengan menggunakan “Tambah” dengan benar dan sesuai. Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai maka klik “Simpan” untuk menyimpan data. Berikut merupakan tampilan Menu Sebagai Pemimpin.



Gambar 33. Menu Sebagai Pemimpin

5.4.2 Menu Pengembangan Karya

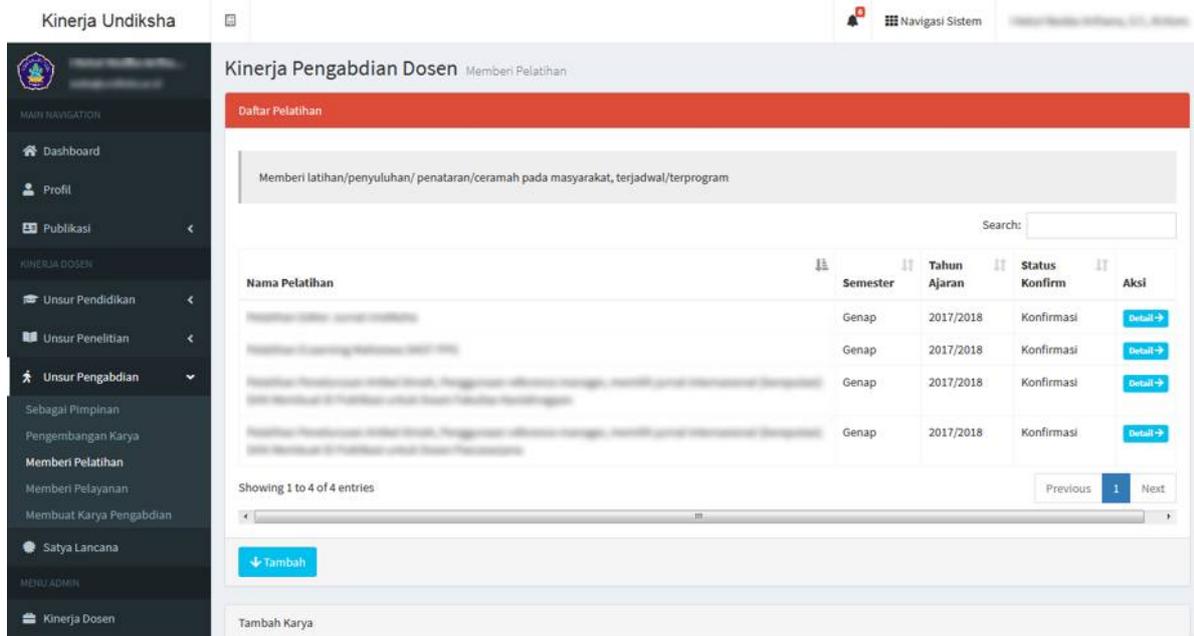
Menu Pengembangan Karya merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data pengembangan hasil Pendidikan. Pada menu ini dapat melakukan penambahan data dengan menggunakan “Tambah” dengan benar dan sesuai. Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai maka klik “Simpan” untuk menyimpan data. Berikut merupakan tampilan Menu Pengembangan Karya.



Gambar 34. Menu Pengembangan Karya

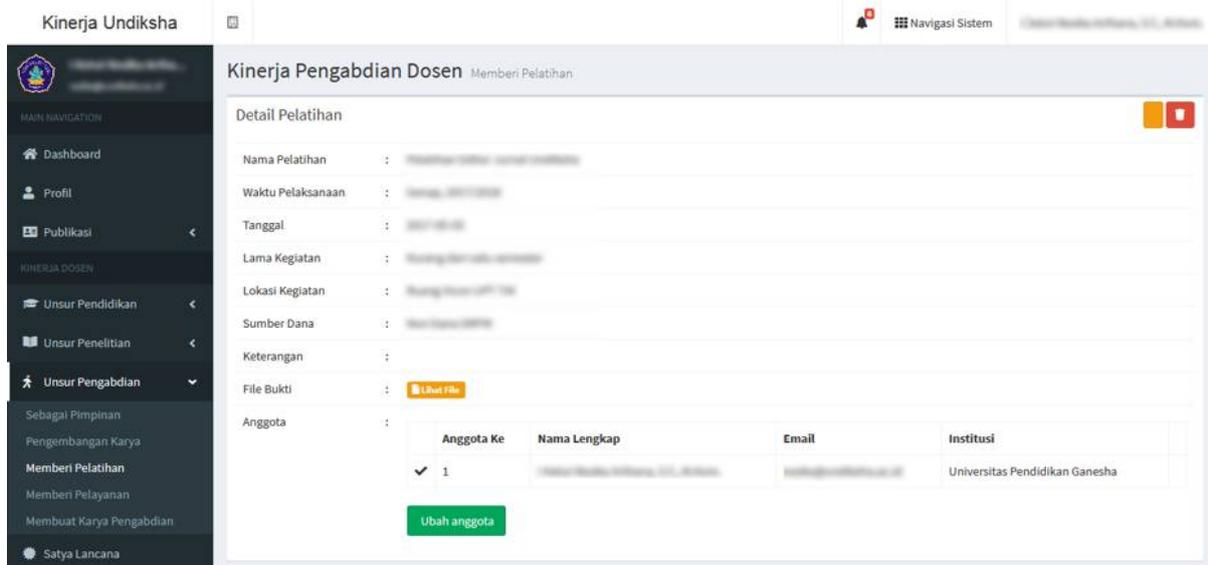
5.4.2 Menu Memberi Pelatihan

Menu Memberi Pelatihan merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data pelatihan yang dilakukan dosen. Pada menu ini dapat melakukan penambahan data dengan menggunakan “Tambah” dengan benar dan sesuai. Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai maka klik “Simpan” untuk menyimpan data. Pada kolom “Aksi” dapat melihat detail dari data pelatihan tersebut. Berikut merupakan tampilan Menu Memberi Pelatihan.



Gambar 35. Menu Memberi Pelatihan

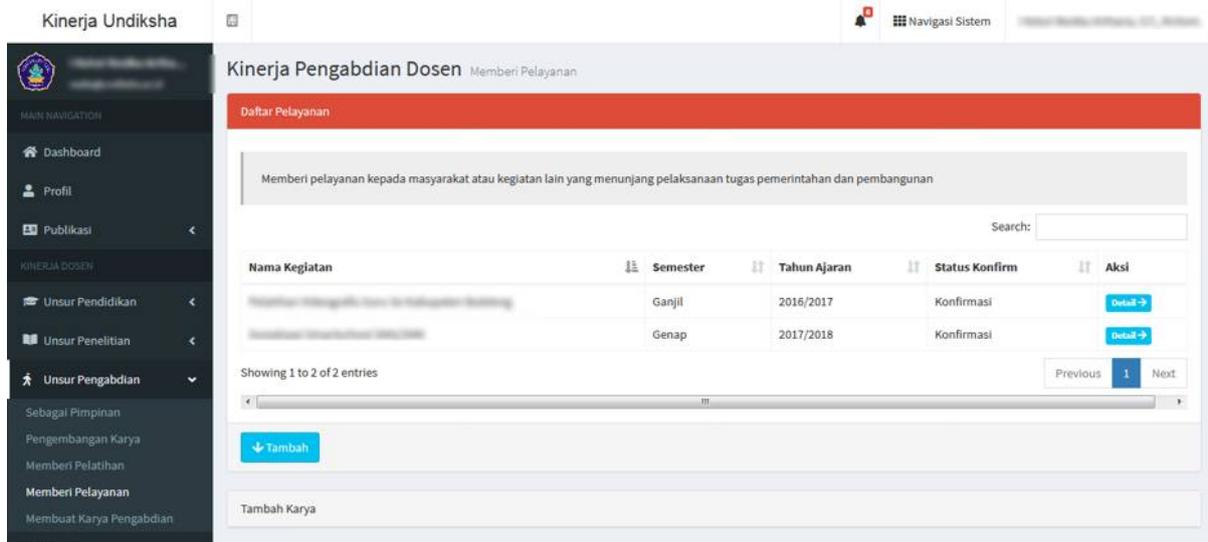
Detail Pelatihan digunakan untuk mengetahui data pelatihan dosen secara keseluruhan, pada menu ini dapat menambah, menghapus, mengubah anggota dan melihat file yang telah diunggah di sistem. Berikut tampilan detail pelatihan.



Gambar 36. Detail Pelatihan

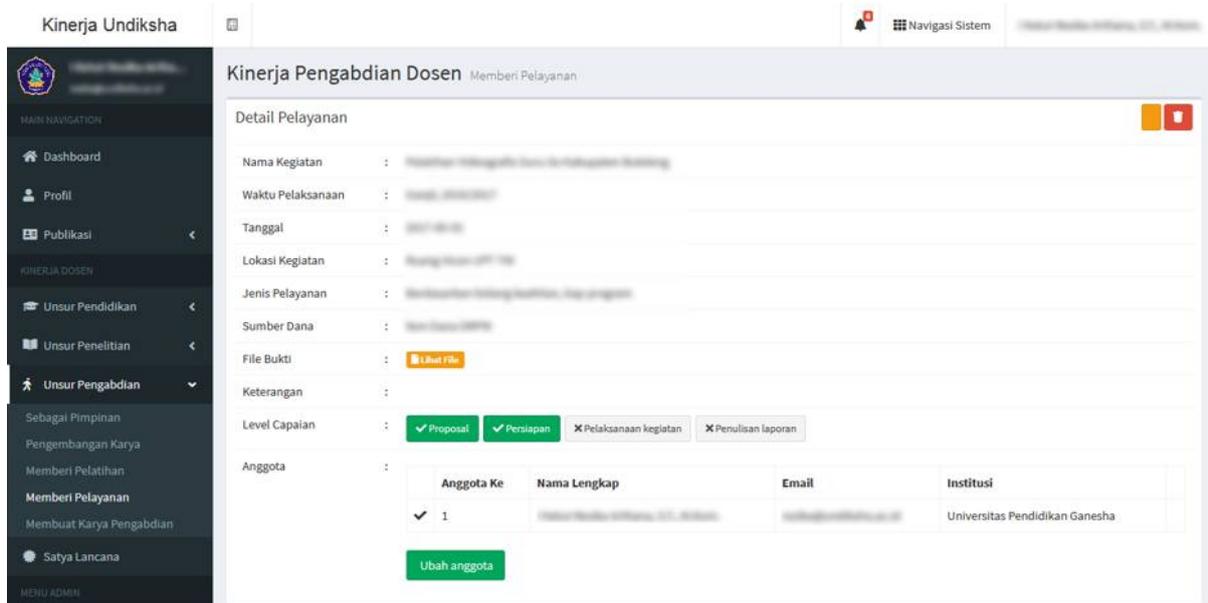
5.4.3 Menu Memberi Pelayanan

Menu Memberi Pelayanan merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data pelayanan kepada masyarakat. Pada menu ini dapat melakukan penambahan data dengan menggunakan “Tambah” dengan benar dan sesuai. Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai maka klik “Simpan” untuk menyimpan data. Pada kolom “Aksi” dapat melihat detail dari data pelayanan tersebut. Berikut merupakan tampilan Menu Memberi Pelayanan.



Gambar 37. Menu Memberi Pelayanan

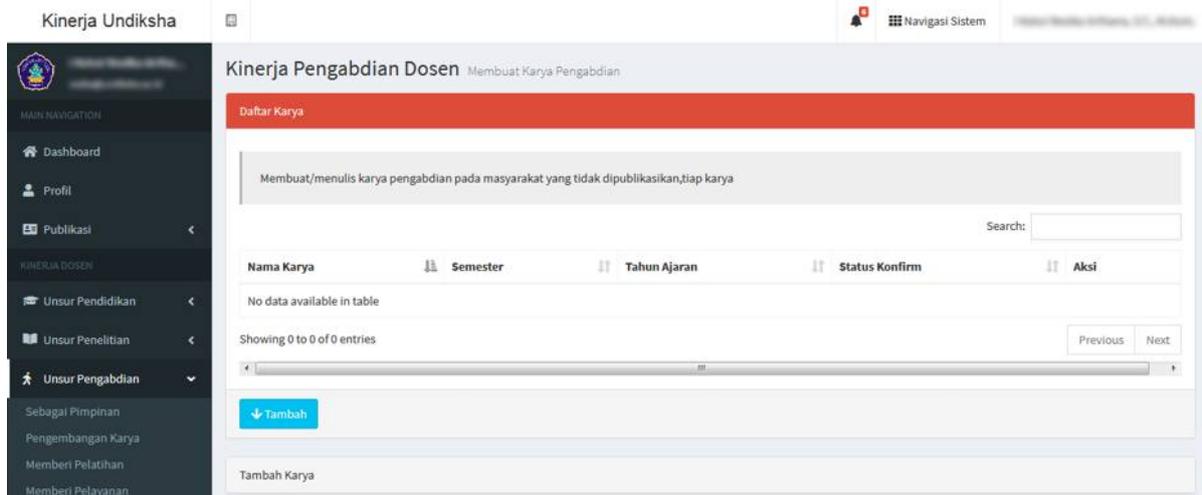
Detail Pelayanan digunakan untuk mengetahui data kegiatan pelayanan secara keseluruhan, pada menu ini dapat menambah, menghapus, mengubah anggota dan melihat file yang telah diunggah di sistem. Berikut tampilan detail pelayanan.



Gambar 38. Detail Pelayanan

5.4.4 Menu Membuat Karya Pengabdian

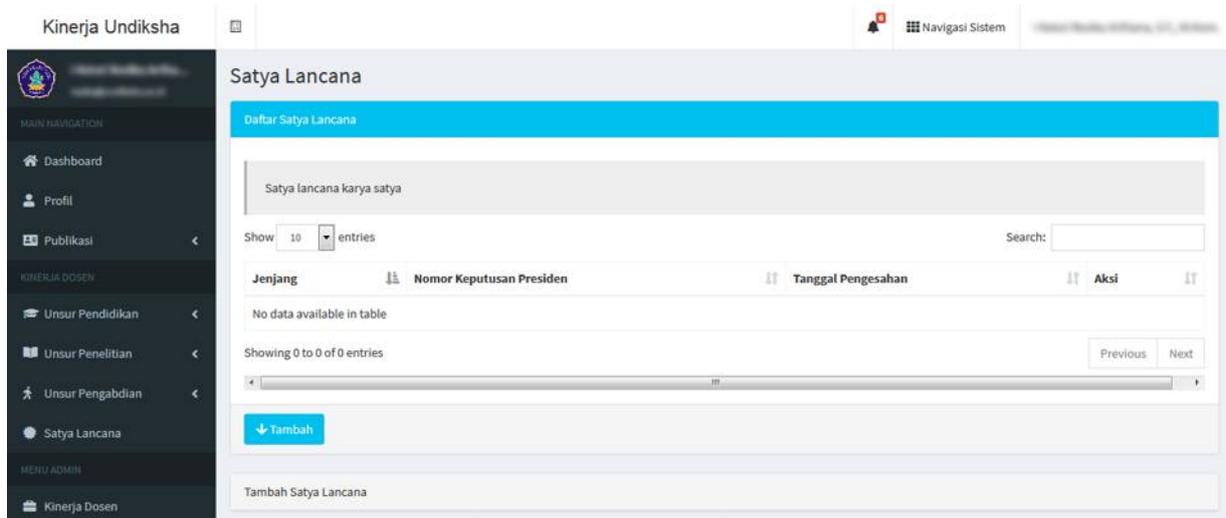
Menu Membuat Karya Pengabdian merupakan menu yang digunakan untuk menampilkan data daftar karya kepada masyarakat yang tidak dipublikasikan. Pada menu ini dapat melakukan penambahan data dengan menggunakan “Tambah” dengan benar dan sesuai. Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai maka klik “Simpan” untuk menyimpan data. Pada kolom “Aksi” dapat melihat detail dari data pelayanan tersebut. Berikut merupakan tampilan Menu Membuat Karya Pengabdian.



Gambar 39. Menu Membuat Karya Pengabdian

5.5 Menu Satya Lacana

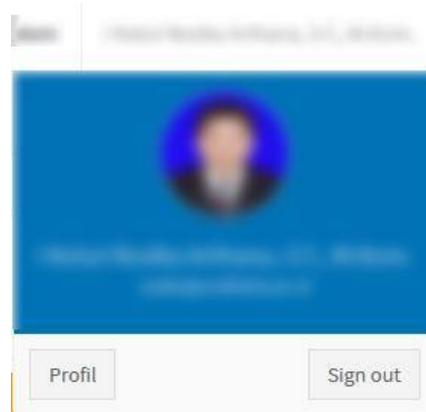
Menu Satya Lacana merupakan menu yang digunakan untuk melihat penghargaan yang diterima dosen dari berbagai instansi dengan jenjang yang berbeda. Pada menu ini pengguna dapat menambahkan data menggunakan “Tambah”. Jika data yang dimasukkan sudah benar dan sesuai maka klik “Simpan” untuk menyimpan data. Berikut merupakan tampilan Menu Satya Lacana.



Gambar 40. Menu Satya Lacana

6. MENU LOGOUT

Menu logout merupakan menu yang digunakan untuk keluar dari sistem. Dengan mengklik “Sign Out” pada Menu Logout dan akun akan keluar. Berikut merupakan tampilan Menu Logout yang berada di pojok kanan atas sistem kinerja.



Gambar 41. Menu Logout

7. KRITIK DAN SARAN

Kami sangat mengharapkan adanya kritik dan saran dari para pengguna sistem ataupun para pembaca panduan ini. Guna untuk meningkatkan kualitas layanan kami kepada para pengguna. Jika ada kritik dan saran yang hendak disampaikan harap menghubungi bagian Helpdesk kami secara online di alamat <https://uptik.undiksha.ac.id/helpdesk/>.